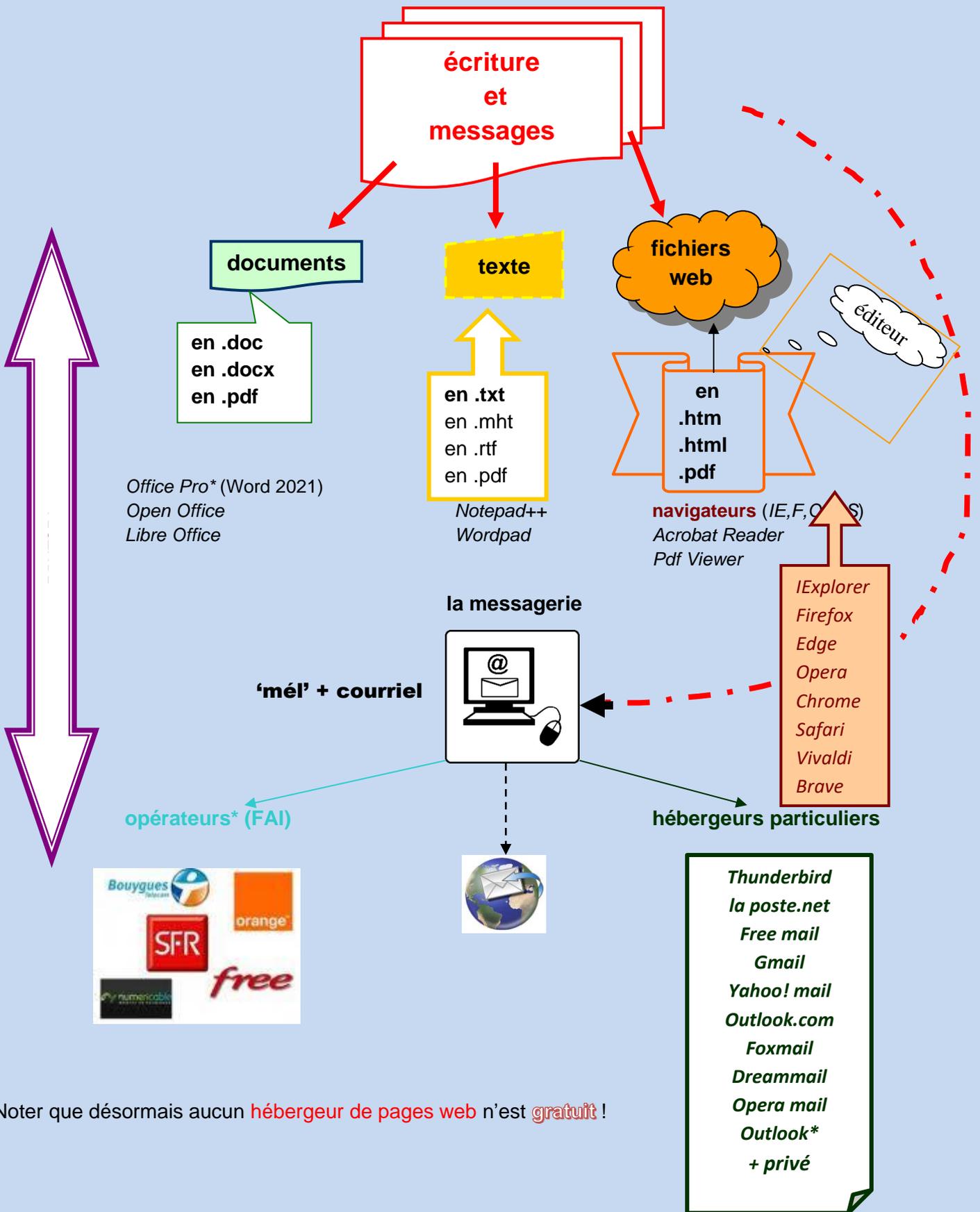


SYNOPTIQUE II



Noter que désormais aucun **hébergeur de pages web** n'est **gratuit** !

WEBMAIL



- Création de courriel pour la messagerie :

contenu – adresses des destinataires – CC/CCI – adresse de l'expéditeur – fichiers joints/attachés documents annexes – intégration éventuelle au courriel - - - accusé de réception ?

- Configurer le courriel : imap.free.fr - - - smtp.free.fr... selon opérateurs

IMAP ◀ hébergeur vers ordinateur (multiple)

SMTP ▶ ordinateur vers hébergeur (unique)

raccourcis

codes (utilisateur + mot de passe)

« casse »

filtrage – fichier correspondance – adresses/contacts – éléments indésirables/liste noire...

- Travailler sur le webmail de l'hébergeur (sur internet) ou sur votre **compte messagerie particulier**
en externe ou en interne



Travailler le texte dans un document

- touches du clavier – touche **Fn** dédiée ordinateur portable – touches : CTRL - ALT - ALT GR - MAJ
- combinaisons de touches – raccourcis pratiques – touche ESC (espace) – touches début/fin - sélection : clic gauche + touche MAJ/CTRL – clic gauche + roulette (loupe)
- œuvrer sur un fichier web en .html : éditeurs recommandés *SeaMonkey, Namo Web Editor v6**
Expression Web 4
- configurer le Bureau en emplacements dédiés sur l'écran par des icônes appropriées
-  Attention à la petite flèche incurvée placée sur l'icône du Bureau !
Sa présence indique un effacement éventuel. Sinon, ne jamais la supprimer !
- souvent les fichiers sont compressés afin de gagner de la place, surtout sur internet ; ces fichiers ont l'extension en .zip , ou bien en .exe quand ils sont *autoexécutables*.
- la plupart des fichiers circulant sur le net et placés fréquemment en documents joints dans un courriel, sont envoyés avec extension .pdf qui exige un programme dédié pour le lire : *Acrobat Reader* et *Pdf Viewer* sont gratuits et en permettent la lecture.
Le fichier .pdf améliore sensiblement par la couleur et le relief le rendu du document.
À partir de Word 2010 le fichier .docx peut se transformer en .pdf (*../enregistrer sous...*) sans aucune difficulté.
- L'encodage de textes est le suivant : ISO (Windows) ou actuellement UTF-8 .

► 2 types de caractères d'écriture : **UNICODE** (mondial) et **ASCII** (Windows) avec la casse : MAJUSCULES et minuscules, exécutés par les touches **ALT + nombres** ou **ALT + 0 + nombres**.

Á	alt + 181	alt + 0193
À	alt + 183	alt + 0192
Â	alt + 182	alt + 0194
Ä		alt + 0196
Ç	alt + 128	alt + 0199
É	alt + 144	alt + 0201
È	alt + 212	alt + 0200
Ê	alt + 210	alt + 0202
Ë	alt + 211	alt + 0203
Î	alt + 215	alt + 0206
Ï	alt + 216	alt + 0207
Ô	alt + 226	alt + 0212
Ö	alt + 153	alt + 0213
Œ		alt + 0140
Ú	alt + 233	alt + 0218
Ù	alt + 235	alt + 0217
Û	alt + 234	alt + 0218
Ü	alt + 154	alt + 0220

à	alt + 133	alt + 0224
â	alt + 131	alt + 0226
ç	alt + 135	alt + 0231
é	alt + 130	alt + 0233
è	alt + 138	alt + 0232
ê	alt + 136	alt + 0234
ë	alt + 137	alt + 0235
î	alt + 140	alt + 0238
ï	alt + 139	alt + 0239
ô	alt + 147	alt + 0240
œ		alt + 0156
ù	alt + 151	alt + 0249
û	alt + 150	alt + 0251
ü	alt + 129	alt + 0252
«	alt + 174	alt + 0171
»	alt + 175	alt + 0187
“		alt + 0147
”		alt + 0148



mon ordinateur est à ...



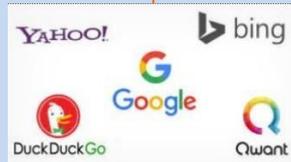
opérateurs FAI* fournisseur d'accès à Internet payants



Hébergeurs optionnels gratuits : laposte.net – Free mail – Yahoo! Mail – Gmail – Outlook.com...



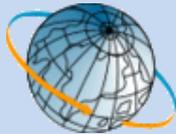
navigateurs



moteurs de recherche



communication



Internet

serveurs

“cloud”

Navigateurs : *IE Explorer – Firefox – Opera – Edge - Chrome – Safari – Vivaldi - Brave*

Moteurs de recherche : *Qwant – Startpage – Bing – Yahoo! - Google*

Communication : *Teamviewer ; Facebook – Twitter ; Youtube – Daily Motion*

- en ligne = *online* # hors ligne = *offline*

- se connecter # déconnexion [surtout ne pas cliquer sur la croix de Saint André ! – le trio]

- précautions à prendre : **internet = en public !** Bien sérier ses choix !



- glisser la souris et non pas cliquer !



- se créer un répertoire “fourre-tout” pour y placer les références saisies au vol...
par le programme *Notepad++*, dans un dossier dénommé “temporaires” ou “cop”... par exemple

souligné = pas d' inscription

<u>transfert.free.fr</u>	1 Go/30j	Dropbox	2 Go/ gratuit à vie
<u>Grosfichiers</u>	4 Go/14j	One Drive	14 Go
<u>WeTransfer</u>	2 Go/7j	Google Drive	15 Go
<u>Sendbox</u>	3 Go/3j	+ les opérateurs/hébergeurs	
Firefox Send	1 Go/24 h		
digiposte	5 Go/ gratuit à vie		
hubic.com	25 Go		
SwissTransfer	50 Go/30j		

et le FTP pour les données virtuelles
(texte, image, son, vidéo...) vers les sites web ?

➔ téléversement vers l'espace numérique

[téléchargement vers l'ordinateur ←